

	<b>SISTEMA TIPO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL</b>
	<b>INFORMACIÓN GENERAL</b>

<b>ENTIDAD</b>								
<b>PERÍODO DE EVALUACIÓN</b>		<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>	al	<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
		1	Ene	2016		31	Ene	2016
<b>FECHA DE DILIGENCIAMIENTO</b>		<b>DIA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>				
		8	Feb	2016				

INTERVINIENTES EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN	IDENTIFICACIÓN	EVALUADO	EVALUADOR (Jefe Inmediato)	EVALUADOR (Funcionario de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)
	<b>Nombre Completo</b>	GLADIS ELENA AGUDELO	HUBER ANDRÉS YEPES PIEDRAHITA	
	<b>Documento de Identidad</b>	39326258	3380552	
	<b>Empleo</b> (Denominación - Código - Grado)	TECNICO ADMINISTRATIVA - COD 267 - GRADO 01	SECRETARIO DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL CODIGO 020 GRADO 01	
	<b>Nivel Jerárquico</b>	TÉCNICO	DIRECTIVO	
	<b>Dependencia o Área Funcional a la que pertenece</b>	SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	

<b>META(S) INSTITUCIONAL(ES) O DE LA DEPENDENCIA A LA(S) QUE CONTRIBUIRÁ EL DESEMPEÑO DEL EVALUADO</b>
El apoyo en el desarrollo de políticas, planes, programas y proyectos que contribuyen al cumplimiento de la misión y visión institucional. 2. labores administrativas ajustadas a los programas de la entidad. 3. La correspondencia entrante y saliente se archiva con base a la normatividad vigente

<b>OBJETO DEL ÁREA A LA CUAL CONTRIBUYE EL DESEMPEÑO DEL EVALUADO (Opcional)</b>
Velar por el correcto funcionamiento del SISBEN y el Régimen Subsidiado en Salud

<b>PROPÓSITO PRINCIPAL DEL EMPLEO OBJETO DE LA EVALUACIÓN</b>
Realizar la recolección y trámite de la información requerida para la base de datos del SISBEN y Régimen Subsidiado en salud consignándola en el formulario, conforme las normas y conceptos establecidos y mantener actualizada la base de datos del sistema de beneficiarios de salud en modo que se garantice la confiabilidad de la información.

CNSC		SISTEMA TIPO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL												
		ACUERDO DE COMPROMISOS LABORALES												
EVALUADO	Nombre Completo	GLADIS ELENA AGUDELO				Documento de Identidad				38124258				
	cargo	TÉCNICO ADMINISTRATIVA - COD 287 - GRADO 01				Nivel Jerárquico				TÉCNICO				
	Dependencia o Área Funcional	SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL												
Período Evaluado		DIA	1	MES	Ene	AÑO	2016	al	DIA	31	MES	Ene	AÑO	2016
COMPROMISOS LABORALES														
Compromisos Laborales Pactados con sus Condiciones de Resultado		Metas (Planes de Acción, Planes Operativos, Planes Institucionales y/o Planes de Desarrollo)				Evidencias o Soportes				Porcentaje de Cumplimiento Pactado (Entre 1% y 100%)		1º Semestre Porcentaje de Avance durante el Semestre	2º Semestre Porcentaje de Avance durante el Semestre	TOTAL
1 Realizar encuestas mediante visitas domiciliarias, con el fin de determinar la situación socio económica de la población del municipio										25.0%		4.1%		4.1%
2 Diligenciar y dirigir fichas técnicas de los encuestados con sus respectivos anexos y observaciones, manteniendo actualizada la base de datos del SISBEN										15.0%		2.5%		2.5%
3 Suministrar toda la información necesaria sobre el programa a los usuarios del SISBEN										25.0%		4.1%		4.1%
4 Brindar la información requerida por la dependencia para contribuir eficientemente en la elaboración del plan de acción y plan operativo de inversiones										25.0%		4.1%		4.1%
5 Generar informes estadísticos de coberturas en salud y analizarlos e interpretarlos con el fin de que sirvan de herramientas para la toma de decisiones										10.0%		1.7%		1.7%
														0.0%
CANTIDAD DE COMPROMISOS LABORALES PACTADOS		5				TOTAL				100.0%		16.5%	0.0%	16.5%
FIRMA DEL EVALUADO		FIRMA DEL JEFE INMEDIATO		FIRMA DEL FUNCIONARIO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN EN CASO DE CONSTITUIR COMISIÓN EVALUADORA		Renuncia del Evaluado para firmar el formulario		NOMBRE DEL TESTIGO		FIRMA DEL TESTIGO		FECHA (dd/mm/aa)		
RECLAMACIÓN EN ÚNICA INSTANCIA ANTE LA COMISIÓN DE PERSONAL (Num 5.8 Art. 5 Acuerdo 197 de 2010)				DECISIÓN DE LA COMISIÓN DE PERSONAL				MOTIVACIÓN DE LA DECISIÓN						
Número de Radicado														
Fecha Reclamación (dd/mm/aa)														



SISTEMA TIPO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

ACUERDO DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES

EVALUADO	Nombre Completo	GLADIS ELENA AGUDELO	Documento de Identidad	39326258
	Empleo	TECNICO ADMINISTRATIVA - COD 267 - GRADO 01	Nivel Jerárquico	TÉCNICO
	Dependencia o Área Funcional	SECRETARIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL		

SEGUIMIENTO A COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES - PRIMER SEMESTRE -

TIPO DE COMPETENCIA	COMPETENCIA	Conducta Asociada	SEGUIMIENTO		Sugerencias de Mejoramiento	Verificación del Cumplimiento
			Fortalezas	Aspectos a Corregir		
Comunes a los Servidores Públicos	Transparencia	Orientación a resultados - Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.				cumple
Comportamentales por Nivel Jerárquico	Colaboración	Adaptación al cambio - Acepta y se adapta fácilmente los cambios.				cumple
Comportamentales por Nivel Jerárquico	Manejo de la información	Manejo de la información - Organiza y guarda de forma adecuada la información a su cuidado, teniendo en cuenta las normas legales y de la organización.				cumple

SEGUIMIENTO A COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES - SEGUNDO SEMESTRE -

TIPO DE COMPETENCIA	COMPETENCIA	Conducta Asociada	SEGUIMIENTO		Sugerencias de Mejoramiento	Verificación del Cumplimiento
			Fortalezas	Aspectos a Corregir		

FIRMA DEL EVALUADO	FIRMA DEL JEFE INMEDIATO	FIRMA DEL FUNCIONARIO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN EN CASO DE CONSTITUIR COMISIÓN EVALUADORA

Renuencia del Evaluado para firmar el formulario	NOMBRE DEL TESTIGO	FIRMA DEL TESTIGO	FECHA (dd/mm/aa)